

## Pemberitahuan Daftar Ulang Calon Peserta Didik MIN 2 Pontianak Tahun Pelajaran 2020/2021

A. Calon peserta didik yang dinyatakan **DITERIMA/LULUS** dapat melakukan Daftar Ulang pada tanggal 8 s.d 9 Juli 2020 dengan melengkapi persyaratan sebagai berikut :

1. 2 lembar Photo copy Kartu Keluarga serta memperlihatkan aslinya.
2. 2 lembar Photo copy Akta lahir serta memperlihatkan aslinya.
3. 2 lembar Photo copy Ijazah TK, Paud, atau RA (jika ada).
4. 2 lembar Photo copy Memiliki Kartu NISN (jika ada), untuk mengetahui NISN silahkan hubungi sekolah asalnya)
5. 2 lembar Pas photo 3x4 berwarna.
6. Surat Pernyataan orang tua/wali Materai 6000 dan semua berkas dimasukkan dalam map warna kuning untuk laki-laki, map hijau. Untuk contoh **Surat Pernyataan** bisa dapat diakses di Webiste resmi MIN 2 Pontianak <http://min2pontianak.sch.id/download/>
7. Semua berkas diantar oleh orang tua calon peserta didik (tidak dapat di wakikan).

B. Mekanisme Daftar ulang adalah sebagai berikut :

Tgl 8 Juli 2020	Sesi 1 Pukul 08.00 s.d 09.00 WIB	Nomor Urut Penerimaan 1 s.d 20	Ruang 1
		Nomor Urut Penerimaan 21 s.d 41	Ruang 2
	Sesi 2 Pukul 09.00 s.d 10.00 WIB	Nomor Urut Penerimaan 42 s.d 63	Ruang 1
		Nomor Urut Penerimaan 64 s.d 85	Ruang 2
Tgl 9 Juli 2020	Sesi 1 Pukul 08.00 s.d 09.00 WIB	Nomor Urut Penerimaan 86 s.d 106	Ruang 1
		Nomor Urut Penerimaan 107 s.d 127	Ruang 2
	Sesi 2 Pukul 09.00 s.d 10.00 WIB	Nomor Urut Penerimaan 128 s.d 149	Ruang 1
		Nomor Urut Penerimaan 150 s.d 170	Ruang 2

C. Apabila calon peserta didik tidak melakukan daftar ulang sesuai jadwal yang telah ditentukan, maka panitia menganggap calon peserta didik tersebut dianggap Gugur / Mengundurkan diri.

Mengetahui;  
Kepala MIN 2 Pontianak,



*[Signature]*  
Drs. Aswad

Panitia PPDB  
Ketua,



*[Signature]*  
Yan Basri, M.Pd.I