

**TATA CARA PENDAFTARAN  
PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU MADRASAH  
MIN 2 PONTIANAK TAHUN PELAJARAN 2025/2026**

1. Silahkan buka website <https://min2pontianak.sch.id/>
2. Silahkan pilih menu **PPDB Online**
  - a) Pilih sub menu **DAFTAR PPDB**

Silahkan isi semua pertanyaan didalam form tersebut dengan benar sesuai dengan format yang dibutuhkan lalu Tekan **Tombol Kirim**.

*Khusus Pengisian Tanggal Lahir, perhatikan perangkat anda. Misalnya : dd/mm/yyyy artinya **dd** = tanggal, **mm** = bulan, **yyyy** = tahun atau sebaliknya. Salah dalam pengetikan akan berpengaruh pada **USIA Anak anda**, dan jika terjadi kesalahan dalam pengetikan segera lapor dan memperlihatkan dokumen KK dan Akta lahir asli.*
  - b) Setelah Proses Kirim Data Sudah selesai, Pilih sub menu **CETAK KARTU BUKTI PPDB dengan memasukkan NIK Calon Siswa (bukan NIK Orang yang mendaftarkan)**.

Pada saat mencetak Kartu dimohon untuk bersabar. Ketika mencetak kartu Pendaftaran yang keluar tidak sesuai (bukan data anak anda), **jangan panik** karena sistem sedang antri ketika mencetak bukti. Silahkan mencetak kartu saat sistem tidak sibuk (bisa sore/malam).
3. Kelulusan silahkan kunjungi <https://min2pontianak.sch.id/> pada menu **PPDB Online – Info Kelulusan – atau Berita terbaru**.
4. Bagi Peserta yang **Lulus Wajib Melakukan daftar ulang** :
  - a) Silahkan buka website <https://min2pontianak.sch.id/>
  - b) Pilih sub menu **DAFTAR ULANG**, Wajib isi semua Pertanyaan di form tersebut dan cetak hasil isian Form serahkan kepada panitia Saat pengumpulan berkas.
  - c) Mencetak Form Daftar Ulang silahkan <https://min2pontianak.sch.id/> masukkan **NIK Siswa**.
  - d) Penyerahan Berkas bagi yang LULUS antara lain:
    - Fotocopy KK 2 lembar serta membawa asli.
    - Fotocopy Akte Lahir 2 lembar serta membawa asli.
    - Fotocopy Ijazah RA/TK/Paud Jika ada 2 lembar serta membawa asli.
    - Pas photo seperti yang di upload 2 lembar.
    - Sertifikat/Piagam Prestasi Juara, bagi pendaftar yang memilih Jalur Prestasi (jumlah sesuai yang diupload).
    - Kartu bantuan pemerintah (PKH) 2 lembar bagipendaftar yang memilih jalur Afirmasi.
    - Mencetak Surat Pernyataan asli orang tua/wali bermaterai 10000 (contoh surat bisa dicetak di <https://min2pontianak.sch.id/> pilih menu Informasi – download – pilih surat **Pernyataan siswa baru**).
    - Membawa Kartu BUKTI Pendaftaran.
    - Semua berkas diserahkan dalam **map laki-laki warna Hijau**, **map perempuan warna Kuning**,

Demikian penjelasan singkat ini, jika ada yang kurang jelas silahkan hubungi panitia. Terimakasih.

Hormat kami

